



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 18.11.2024 г.

№ 1011

ст-ца Староминская

**О порядке проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) в
муниципальном образовании Староминский район
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 233/552 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования", Методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 14.10.2024г. № 04-323), с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.11.2023 года №3311 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», приказом управления образования администрации муниципального образования Староминский район от 18.11.2024 г. № 1009 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях муниципального образования Староминский район в 2024-2025 учебном году», а также в целях прозрачности и объективности проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) п р и к а з ы в а ю:

1. Начальнику отдела общего образования управления образования администрации муниципального образования Староминский район

Бояриновой Яне Геннадьевне организовать проверку и оценивание итогового сочинения (изложения) в строгом соответствии с установленными требованиями 5 декабря 2024 года в муниципальном - бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №1 имени И.Ф. Вараввы муниципального образования Староминский район.

2. Руководителю экспертной группы Баланеску Татьяне Станиславовне:

- провести инструктаж перед началом работы экспертов в соответствии с полученными критериями оценивания итогового сочинения (изложения) не менее 30 минут;

- выдать каждому эксперту материалы и средства для осуществления проверки итогового сочинения (изложения) (критерии оценивания, формы для заполнения и т.д.);

- провести повторное оперативное согласование подходов к оцениванию после проверки каждым экспертом первых итоговых сочинений (изложений) для уточнения и конкретизации согласованных подходов к оцениванию;

- получить у уполномоченного лица (Бояриновой Я.Г.) копии регистрационных бланков и копии бланков записей перед началом работы комиссии по проверке ;

- распределить копии бланков записей между экспертами, исключая возможность проверки работ обучающихся образовательной организации, в которой работает эксперт;

- назначить из числа экспертов консультантов, к которым могут обращаться другие эксперты при возникновении затруднений при оценивании итоговых сочинений (изложений), с целью обеспечения согласованной работы экспертов;

- организовать проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания и согласованными в комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) подходами к оцениванию в сроки, установленные приказом управления образования;

- осуществлять взаимодействие с техническим специалистом (Кузьменко Н.А.), в целях повышения уровня объективности оценивания для уточнения и (или) проверки, ссылки на литературные произведения, изложенные в итоговых сочинениях, и самостоятельность выполнения работы;

- сдать копии регистрационных бланков и бланков записи (дополнительных бланков записи) уполномоченному лицу (Бояриновой) на ответственное хранение после завершения работы экспертной комиссии.

3. Членам комиссии по проверке – экспертам, утвержденным приказом управления образования администрации муниципального образования Староминский район от 18.11.2024 г. № 1009 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях муниципального образования Староминский район в 2024-2025 учебном году»:

- проверить соблюдение участниками требования "Объем сочинения (изложения)";

- осуществить проверку соблюдения участниками требования "Самостоятельность написания итогового сочинения (изложения)";

- проверить и оценить итоговые сочинения (изложения) в соответствии с требованиями федеральных документов (каждое сочинение (изложение) участников проверяется одним экспертом один раз);

- внести результаты проверки итогового сочинения (изложения) в виде оценки «зачёт/незачёт» в копию бланка регистрации (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в копии бланка регистрации заполнить соответствующее поле «незачёт» и внести оценку «незачёт» по всей работе в целом);

- осуществить проверку, руководствуясь критериями оценивания;

- передать руководителю экспертной группы (Баланеску Т.С.) копии бланков итогового сочинения (изложения) участников руководителю экспертной группы по проверке итогового сочинения (изложения);

- соблюдать режим информационной безопасности при проверке итогового сочинения (изложения) до момента ознакомления участников с итоговыми результатами в образовательных организациях.

4. Техническому специалисту Кузьменко Нине Алексеевне:

- подготовить и провести проверку технических средств (ксероксы, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет» и др.);

- оказывать техническую помощь руководителю и экспертам комиссии по проверке итогового сочинения (изложения).

5. Руководителю МБОУ СОШ № 1 имени И.Ф. Вараввы Кухтиной Евгении Васильевне:

- обеспечить условия для работы комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения);

- обеспечить условия для работы технического специалиста, организовав рабочее место, оборудованное выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», программой «Антиплагиат» для предоставления экспертам возможности уточнения и (или) проверки ссылок на литературные произведения и самостоятельность выполнения работы.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования
администрации муниципального образования
Староминский район



Н.В. Пазухина