

**Положение**  
**Об организации перевозок обучающихся общеобразовательных**  
**организаций муниципального образования Староминский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации перевозок обучающихся автобусом (далее – Положение) разработано на основании Федерального закона от 10 декабря 1995 г. №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», пунктом 2.1.2 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. №1527 «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами, приказом Министерства внутренних дел Российской Федерации от 23 июня 2021 г. №469 «Об утверждении формы уведомления об организованной перевозке группы детей автобусами».

1.2. Положение определяет основные требования к организации перевозок, использованию школьных автобусов, повышению безопасности дорожного движения, по обеспечению прав и законных интересов, обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевозок (далее школьных перевозок) организуемых и осуществляемых муниципальным бюджетным учреждением «Хозяйственно-эксплуатационная служба образовательных учреждений» муниципального образования Староминский район (далее – МБУ «ХЭС ОУ»), а также обязанности и ответственность должностных лиц и водителей автобусов, осуществляющих организацию и перевозку обучающихся автобусами.

В Положении используются следующие основные понятия и термины.  
«Школьные перевозки» - организованные перевозки обучающихся, не относящиеся к перевозкам общего пользования: доставка обучающихся в общеобразовательные организации, развоз обучающихся при организации экскурсионных, развлекательных, спортивных и других культурно – массовых мероприятий.

«Школьный автобус» – специализированное транспортное средство (автобус), соответствующее требованиям к транспортным средствам для

перевозки детей, установленным законодательством о техническом регулировании, и принадлежащее на праве собственности или на ином законном основании дошкольной образовательной или общеобразовательной организации.

«Школьный маршрут» – установленный путь следования автобуса между начальными и конечными пунктами при перевозке учащихся;

«Перевозки» – перевозки, осуществляемые с определенной периодичностью по установленному маршруту, с посадкой и высадкой детей на предусмотренных маршрутом остановках;

«Заказчик» – управление образования администрации муниципального образования Староминский район; Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения муниципального образования Староминский район.

«Подвоз» – регулярные, осуществляемые в течение года, специальные (школьные) перевозки учащихся, проживающих в сельской местности на расстоянии до 1 км от школы.

«Перевозчик» – МБУ «ХЭС УО», принявшая на себя предусмотренную гражданским законодательством ответственность за выполнение обязательств по перевозке учащихся.

«Организованная перевозка группы детей» – организованная перевозка восьми и более детей в автобусе, не относящемся к маршрутному транспортному средству.

«Фрахтовщик» сторона в договоре фрахтования, которая принимает на себя обязанность осуществить за вознаграждение перевозку.

«Фрахтователь» – физическое или юридическое лицо, которое по договору фрахтования обязуется оплатить стоимость пользования всей либо частью вместимости одного или нескольких транспортных средств, предоставляемых на один или несколько рейсов для перевозок пассажиров.

«Договор фрахтования», согласно с которым, одна сторона (фраховщик) предоставляет другой (фрахователю) транспортное средство целиком или частично на оговоренный срок, для выполнения определенной работы, на один или несколько рейсов.

1.3. Организация перевозки учащихся осуществляется органами местного самоуправления и Муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями муниципального образования Староминский район.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения:

- образовательными организациями;
- владельцами транспортных средств (лицами, эксплуатирующими транспортные средства);
- водителями транспортных;
- пассажирами.

1.5. Перевозка учащихся может осуществляться:

- транспортом, находящимся на балансе муниципального бюджетного учреждения «ХЭС УО» МО Староминский район, автобусами для перевозки детей (Школьными автобусами);

- муниципальным пассажирским транспортом – автобусами;

- коммерческим пассажирским транспортом – автобусами на основании договоров фрахтования перевозки учащихся.

Автобусы (Школьные автобусы), находящиеся на балансе муниципального бюджетного учреждения «ХЭС УО» МО Староминский район подлежат использованию исключительно в целях осуществления Школьных перевозок.

1.6.Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба образовательных учреждений» МО Староминский район в случае отсутствия необходимой производственно-технической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок, заключает договора на техническое обслуживание и ремонт школьных автобусов со специализированными организациями, имеющими соответствующий сертификат, а на медицинское обеспечение с организациями, имеющими соответствующие лицензии

## 2. Порядок открытия регулярных школьных маршрутов.

2.1.При подготовке к осуществлению перевозок, определяется рациональные места, сбора, посадки и высадки учащихся.

Пространство, отведенное для учащихся, ожидающих автобус, должно быть достаточно большим, чтобы вместить их, не допустив выхода на проезжую часть. Остановки должны быть очищены от грязи, льда и снега.

Маршруты и графики движения транспорта, осуществляющего перевозку учащихся, согласовывается с управлением образования администрации муниципального образования Староминский район и руководителями образовательных организаций, в соответствии с пунктами 2.1.2 СанПиН 2.4.3648-20, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года №28 и утверждается руководителем МБУ «ХЭС ОУ» МО Староминский район.

3.Требования к организации деятельности по обеспечению безопасности школьных перевозок

3.1.Муниципальное бюджетное учреждение «ХЭС УО» МО Староминский район организует школьные перевозки самостоятельно при выполнении следующих условий:

3.1.1 Наличие необходимой производственно-технической, кадровой информативно-методической базы, позволяющей обеспечить безопасность дорожного движения при осуществлении школьных перевозок.

3.1.2.Школьные автобусы, используемые для осуществления Школьных перевозок должны быть технически исправлены,

зарегистрированы в органах государственной автомобильной инспекции, пройти в установленном порядке государственный технический осмотр, иметь левостороннее расположение рулевого управления и правосторонние двери, обеспечивающие удобную посадку и высадку пассажиров, соответствовать требованиям ГОСТ 33552-2015 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования».

Для осуществления организованной перевозки группы детей используется автобус, который соответствует по назначению и конструкции, техническим требованиям к перевозкам пассажиров, допущен в установленном порядке к участию в дорожном движении и оснащен в установленном порядке тахографом, а также аппаратурой спутниковой навигации ГЛОНАС или ГЛОНАСС/GPS и оборудован ремнями безопасности.

При организованной перевозке группы детей при движении автобуса на его крыше или над ней должен быть включен маячок желтого цвета.

3.1.3. Техническое состояние Школьного автобуса должно отвечать требованиям основных положений по допуску транспортных средств к эксплуатации (Постановление Правительства РФ от 23 октября 1993 года №1090 «О правилах дорожного движения»).

3.1.4. Своевременного проведения государственного технического осмотра, обслуживания и ремонта Школьных автобусов в порядке и сроки, определенные действующими нормативными документами.

3.1.5. Проведения ежедневного технического осмотра Школьных автобусов перед выходом в рейс и по возвращении из рейса с соответствующими отметками в путевом листе.

3.1.6. Организации стажировки водителей.

3.1.7. Проведение в установленные сроки медицинского освидетельствования водителей.

3.1.8. Обеспечение проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров водителей.

3.1.8.1. Соблюдения установленных законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей.

3.1.8.2. Регулярное обеспечение водителей необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на Школьном маршруте

3.1.9. Обеспечение стоянки и охраны Школьных автобусов для исключения возможности самовольного их использования водителями, а также посторонними лицами или причинения Школьным автобусам каких-либо повреждений.

3.1.10. Школьный автобус должен быть укомплектован:

- двумя легкосъёмными огнетушителями, один из которых должен размещаться в кабине водителя, другой в пассажирском салоне автобуса;

- квадратными опознавательными знаками желтого цвета с каймой красного цвета (ширина каймы 1/10 стороны квадрата), с черным изображением символа дорожного знака 1,23 ПДД «Дети», которые должны

быть установлены впереди и сзади автобуса (сторона квадрата опознавательного знака должна быть не менее 250 мм, сзади -400мм);

- двумя медицинскими аптечками;
- не менее чем двумя противооткатными упорами;
- знаком аварийной остановки, выполненным по ГОСТ Р 41.27.

3.1.11. Использование Школьных автобусов только для осуществления Школьных перевозок и подвоза учащихся на соревнования, фестивали, конкурсы, олимпиады, экскурсии, экзамены.

3.1.12. Транспортному обслуживанию подлежат обучающиеся образовательных организаций, проживающие на расстоянии до 1 километра от образовательной Организации. Подвоз обучающихся осуществляется транспортом, предназначенным для перевозки детей (Школьными автобусами).

3.1.13. Предельный пешеходный подход обучающихся к месту сбора на остановке должен быть до 1 километра.

3.1.14. Окна в салоне при движении автобуса должны быть закрыты.

3.1.15. Перевозка учащихся осуществляется при условии сопровождения двумя преподавателями или специально назначенными взрослыми. В процессе перевозки, сопровождающие должны находиться у каждой двери автобуса.

3.1.16. Допускается назначение одного сопровождающего лица, если группа включает 20 и менее детей и, если посадка и (высадка) детей через одну дверь автобуса.

3.1.17. Если продолжительность организованной перевозки группы детей превышает 12 часов и для ее осуществления используется 3 автобуса и более, организатор перевозки обеспечивает сопровождение такой группы детей медицинским работником. В указанном случае организованная перевозка группы детей без медицинского работника не допускается.

3.1.18. Назначенный сопровождающий обязан перед началом движения автобуса убедиться, что дети пристегнуты ремнями безопасности, контролировать использование ими ремней безопасности в пути следования, обеспечивать порядок в салоне, не допуская подъем детей с мест и передвижения их по салону во время движения.

3.1.19. Обеспечение безопасных дорожных условий на маршрутах школьных перевозок:

3.1.20. Техническое состояние автомобильных дорог, улиц искусственных сооружений, железнодорожных переездов, по которым проходят Школьные маршруты, их инженерное оборудование, порядок их ремонта и содержания должны удовлетворять требованиям безопасности движения, установленным Государственными стандартами Российской Федерации, строительным нормам и правилам, техническим правилам ремонта и содержания, автомобильных дорог, другим нормативным документам.

3.1.21. В случаях, не терпящих отлагательства, когда дорожные или метеорологические условия представляют угрозу безопасности Школьных

перевозок, руководители общеобразовательных организаций, должны уведомить перевозчика о невозможности осуществления движения по маршрутам.

3.1.22. В случае задержки отправления автобусов, осуществляющих организованную перевозку группы детей, уведомить об этом родителей (законных представителей) детей и иных лиц, участвующих в организованной перевозке группы детей, а также подразделение Госавтоинспекции, если им принималось решение о сопровождении данных автобусов патрульным автомобилем (патрульными автомобилями).

3.1.23. Ответственность за организацию перевозок обучающихся и воспитанников, несут балансодержатели школьных автобусов.

3.2. Если организованная перевозка группы детей осуществляется 1 автобусом или 2 автобусами, перед началом осуществления такой перевозки в подразделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - подразделение Госавтоинспекции) на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей подается уведомление об организованной перевозке группы детей.

3.3. Когда перевозка детей осуществляется 3 автобусами и более по дорогам общего пользования, расположенных на территории нескольких муниципальных образований в пределах субъектах Российской Федерации, - перед началом такой перевозки (мероприятия), ответственное лицо подает заявку на сопровождение колонны автобусов патрульным автомобилем подразделения Госавтоинспекции на региональном уровне Муниципального образований по месту начала организованной перевозки группы детей, либо Центр специального назначения в области обеспечения безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации, Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации;

3.4. Лицо планирующее организованную перевозку группы детей по дорогам общего пользования, расположенных в пределах районов, городов и иных муниципальных образований, закрытых административно-территориальных образований, комплекса «Байконур», уведомляют об этом подразделение Госавтоинспекции на районном уровне по месту начала организованной перевозки группы детей.

4. Уведомление подается лицом, планирующим организованную перевозку группы детей, не позднее 48 часов до начала перевозки в междугородном сообщении и не позднее 24 часов до начала перевозок в городском и пригородном сообщениях.

## 5. Функции и обязанности Муниципального бюджетного учреждения «Хозяйственно-эксплуатационная служба образовательных учреждений» Староминского района как перевозчика

5.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Хозяйственно-эксплуатационная служба образовательных учреждений» МО Староминский район, осуществляющее функции перевозчика обязано:

- составить и утвердить на каждый «Школьный маршрут» паспорт и схему с указанием опасных участков (паспорт утверждается управлением образования администрации муниципального образования Староминский район);

- разработать график движения;

- обеспечить водителя, выполняющего перевозки учащихся, графиком движения на Школьном маршруте и схемой «Школьного маршрута» с указанием опасных участков.

- организовать контроль за соблюдением графиков движения, норм вместимости Школьных автобусов, маршрутов движения.

- организовать медицинское обслуживание водителей;

- хранение Школьных автобусов;

- выпуск на линию.

5.2. Соблюдать следующие требования:

5.2.1 Перевозка учащихся осуществляется в светлое время суток с включенным ближним светом фар. Скорость движения выбирается водителем в зависимости от дорожных, метеорологических и других условий, но при этом во всех случаях скорость не должна превышать 60 км/ч.

5.2.2. Водителю запрещается выходить из кабины автобуса при посадке и высадке учащихся, осуществлять движение задним ходом.

5.2.3. Количество перевозимых в автобусе учащихся вместе с сопровождающими не должно превышать числа оборудованных для сидения мест.

5.2.4. Расписание движение Школьных автобусов согласовывается с заказчиком.

5.2.5. Руководитель МБУ «ХЭС ОУ» МО Староминский район, в ведении которого находятся Школьные автобусы, может использовать их в каникулярное время, выходные и праздничные дни для подвоза учащихся на внешкольные мероприятия только после согласования начальника управления образования администрации муниципального образования Староминский район.

5.2.6. В пределах предоставленных им полномочий руководитель МБУ «ХЭС ОУ» МО Староминский район:

- закрепляет транспортное средство по маршруту движения

- обеспечивает установку на каждом транспортном средстве опознавательного «Дети» или «Перевозка детей» в соответствии с действующими стандартами;

- два раза в год (перед началом учебного года и в осенне –зимний период) проводит проверку автобусных маршрутов;
- предоставляет информацию о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля над работой транспорта;
- принимает и рассматривает жалобы и обращения населения по вопросам организации подвоза учащихся.

## 6.Функции и обязанности руководителей образовательных организаций

6.1. МБОУ СОШ МО Староминский район - инициатор выезда за пределы района или подвоза обучающихся внутри района направляет ходатайство в управление образования администрации муниципального образования Староминский район для его согласования.

6.2. Предоставляет перевозчику следующий перечень документов необходимых для выезда или подвоза учащихся;

6.2.Предоставляет перевозчику следующий перечень документов необходимых для подвоза обучающихся внутри района;

-приказ начальника управления образования администрации муниципального образования Староминский район о разрешении перевозки обучающихся

- ходатайство образовательного учреждения о выделении транспорта, для доставки обучающихся к образовательным учреждениям;

-список учащихся нуждающихся в подвозе к образовательному учреждению;

-список ответственных лиц осуществляющих безопасность обучающихся при их перевозке к образовательному учреждению;

-схему автобусного маршрута по перевозке учащихся к образовательному учреждению;

-договор об оказании услуг по перевозке обучающихся;

- схему рассадки учащихся в транспорте;

- порядок посадки детей в автобус.

6.2.1.Образовательные учреждения являющиеся инициаторами выезда детей на культурно-спортивные мероприятия, сдачи экзаменов, отдыха за пределы района по дорогам общего пользования расположенных на территории нескольких населенных муниципальных образований должны предоставить перевозчику следующий перечень документов:

- ходатайство образовательного учреждения согласованное с управлением образования администрации муниципального образования Староминский район о выделении транспорта, для подвоза обучающихся

-договор на оказание услуг по перевозке обучающихся

- схема рассадки учащихся в транспорте

-схема маршрута автобуса

-список набора пищевых продуктов

-список ответственных лиц осуществляющих безопасность обучающихся при их перевозке



-порядок посадки обучающихся в автобус

6.3 . Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения должны заключить договора на перевозку учащихся с организацией перевозчиком МБУ «ХЭС ОУ» МО Староминский район, а в случае, когда перевозку оказывает фрахтовщик, должен быть заключен договор фрахтования.

6.4.Руководители, ответственные лица общеобразовательных организаций обязаны инструктировать учащихся:

- о правилах безопасного поведения в местах сбора;
- о порядке посадки и высадки из Школьного автобуса;
- о правилах поведения во время движения и остановки Школьного автобуса;
- о поведении при возникновении опасных или чрезвычайных ситуаций во время перевозок;
- о способах оказания первой помощи пострадавшим;

6.5. При проведении инструктажа должно быть предусмотрено использование наглядных пособий, обсуждение практических ситуаций, возникающих в процессе дорожного движения и во время перевозок.

6.6. Проводить инструктажи с сопровождающими. Инструктируемый проходит специальный инструктаж по обеспечению безопасности перевозки детей автобусами.

Инструктаж проводится сотрудником ответственным за обеспечение безопасности дорожного движения в образовательной организации под роспись прошедшего инструктаж в журнале учета инструктажей.

Инструктаж должен содержать порядок:

- подачи Школьного автобуса к месту посадки, правила посадки и высадки учащихся;
- взаимодействия сопровождающего с водителем;
- поведения учащихся в месте сбора, посадки и высадки,
- при нахождении в салоне и остановке Школьного автобуса;
- пользования оборудованием салона: вентиляционным люками, форточками, сигналами требованиями остановки;
- при проведении инструктажа отражаются вопросы, связанные с чрезвычайными ситуациями (вынужденная остановка, поломка автобуса, захват автобуса террористами, дорожно-транспортное происшествие) в т.ч.
- порядок эвакуации учащихся;
- порядок использования аварийных выходов из Школьного автобуса и пользования устройствами приведений их в действие;
- правила пользования огнетушителями, аптечкой первой помощи.

7. Обязанности управления образования администрации муниципального образования Староминский район как заказчика

7.1. При возникновении стихийных бедствий, заказчик принимает решение совместно с органами Госавтоинспекции о временном прекращении движения на школьном маршруте, о чем ставит в известность перевозчика.

7.2. Своевременно и в полном объеме осуществлять финансирование Перевозок за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район, в целях обеспечения конституционных прав и гарантий получения образования.

## 8. Обеспечение надежности водителей автобусов

8.1. К управлению автобусами, осуществляющими перевозки учащихся, Школьные перевозки, допускаются водители:

- имеющие непрерывный стаж работы в качестве водителя транспортного средства категории «Д» не менее одного года из последних 2 лет и не подвергавшиеся в течение последнего года административному наказанию в виде лишения права управления транспортным средством либо административного ареста за совершение административного правонарушения в области дорожного движения;

- не имевшие случаев отстранения от управления автотранспортным средством по причине нетрезвого состояния.

8.2. Продолжительность рабочей смены водителей, занятых на перевозках учащихся, Школьных перевозках, не должна превышать 12 часов.

8.3. Для обеспечения надлежащего качества выполнения своих обязанностей водителями владельцы автобусов обязаны:

8.4. Для работы регулярных Школьных маршрутов организовывать проведение предварительной стажировки в объеме не менее одного обратного рейса (без учащихся). При изменении маршрута движения проводить стажировку в объеме не менее одного обратного рейса (без учащихся).

8.5. Перед началом регулярных перевозок учащихся проводить с водителями специальный инструктаж о порядке, условиях и особенностях движения и работы на маршруте.

Инструктаж должен включать сведения:

- о порядке организации перевозок учащихся автобусами в соответствии с настоящим Положением;

- об условиях движения и наличии опасных участков, мест концентрации дорожно-транспортных происшествий на маршруте;

- о состоянии дорожных условиях, особенностях скоростного режима движения на маршруте;

- о расположении пунктов медицинской и технической помощи, постов ГИБДД;

- об особенностях обеспечения безопасности движения и эксплуатации автобусов при изменении дорожно-климатических условий на маршруте, при возникновении технической неисправности автобуса, при ухудшении состояния здоровья водителя и пассажиров в пути;

- о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной безопасности при работе на линии и действиях при возникновении пожара в автобусе;

- о действиях водителя при угрозе или угрозе или возникновении дорожно –транспортного происшествия, о порядке экстренной эвакуации учащихся из автобуса, об оказании первой медицинской помощи пострадавшим;

- об обеспечении безопасности движения при проезде железнодорожных переездов;

- о действиях водителя при попытке захвата или захвате автобуса террористами;

- об ответственности водителя за нарушения нормативных актов по обеспечению безопасности дорожного движения и настоящего Положения.

Инструктаж проводится с периодичностью не реже одного раза в месяц.

Проведение инструктажа регистрируется в журнале учета инструктажей под роспись водителя и лица, проводившего инструктаж.

8.6. Организовать проведение предрейсовых и послерейсовых (в зависимости от режима работы) медицинских осмотров водителей, с отметками в путевых листах.

8.7. Осуществлять контроль за прохождением водителями обязательного периодического медицинского освидетельствования в сроки, устанавливаемые Министерством здравоохранения и социального развития РФ. Водители, не прошедшие медицинское освидетельствование в установленные сроки, отстраняются от управления транспортными средствами.

8.8. Ежегодно проводить занятия по повышению профессионального мастерства водителей по установленным программам.

8.9. Водитель не вправе без уведомления руководителя организации-перевозчика отменить назначенные на маршруте рейсы или изменить расписание, за исключением случаев, когда выполнение рейсов по расписанию невозможно: при возникновении не зависящих от водителя помех, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров.

При этом водитель обязан незамедлительно информировать своего руководителя.

Начальник управления образования  
администрации муниципального образования  
Староминской район



Н.В. Пазухина