



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

08.04.2016 г.

№ 434

ст-ца Староминская

**О реализации антикоррупционной политики в системе образования  
муниципального образования Староминский район**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае», и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих ее причин и условий, обеспечения законности в деятельности управления образования и муниципальных образовательных учреждений, защиты интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере образования, **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить Положение «Об антикоррупционной политике в системе образования муниципального образования Староминский район» (Приложение №1).
2. Утвердить Положение антикоррупционной комиссии управления образованием администрации муниципального образования Староминский район» (Приложение № 2).
3. Утвердить состав антикоррупционной комиссии управления образованием администрации муниципального образования Староминский район» (Приложение № 3).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования  
администрации муниципального  
образования Староминский район

В.Ю.Ульянов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1  
к приказу управления  
образования  
администрации  
муниципального образования  
Староминский район  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Положение «Об антикоррупционной политике в системе образования  
муниципального образования Староминский район»**

**I. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае», в целях защиты прав и свобод работников управления образования администрации муниципального образования Староминский район (далее — Управление) и подведомственных образовательных учреждений муниципального образования Староминский район (далее образовательных учреждений), обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности. Определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

**II. Основные понятия, используемые в Положении**

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

Противодействие коррупции— деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции в Управлении осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;

- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;

- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;

- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- комплексного использования организационных, информационно пропагандистских и других мер;

- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

Взятка — получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

Коррупционный фактор- явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

Предупреждение коррупции - деятельность Управления по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

### **III. Основные принципы антикоррупционной деятельности**

Система мер противодействия коррупции основывается на следующих ключевых принципах:

- соответствия политики Управления и образовательных учреждений действующему законодательству;
- личного примера руководства;
- вовлеченности работников Управления и образовательных учреждений в активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
- соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;
- эффективности антикоррупционных процедур; ответственности и неотвратимости наказания;
- открытости;
- постоянного контроля и регулярного мониторинга.

### **IV. Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники Управления и образовательных учреждений, находящиеся в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

### **V. Основные меры профилактики коррупции**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в коллективе Управления и образовательных учреждений нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга локальных актов, издаваемых Управлением и образовательными учреждениями на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам Управления и подведомственных образовательных учреждений законодательства в сфере противодействия коррупции.

### **VI. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

Основными направлениями по повышению противодействия коррупции являются:

- принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников Управления и образовательных учреждений к активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;
- уведомление в письменной форме работниками Управления и образовательных учреждений руководство Управления и Комиссии по

противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

-создание Управлением условий для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогания у них взяток работниками Управления либо работниками образовательных учреждений.

## **VII. Организационные основы противодействия коррупции**

7.1. Деятельность по противодействию коррупции в сфере образования осуществляется в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в системе образования муниципального образования Староминский район.

7.2. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет антикоррупционная комиссия управления образованием администрации муниципального образования Староминский район (далее - Комиссия).

7.3. Состав Комиссии утверждается приказом начальника Управления.

## **VIII. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

8.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

8.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Заместитель начальника  
управления образования



Н.В.Пазухина

ПРИЛОЖЕНИЕ №2  
к приказу управления образования  
администрации муниципального образования  
Староминский район  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«Об антикоррупционной комиссии управления образованием администрации  
муниципального образования Староминский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об антикоррупционной комиссии (далее Комиссия) управления образованием администрации муниципального образования Староминский район (далее Управление) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции», распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 сентября 2008 года № 789-р «О мерах по противодействию коррупции в Краснодарском крае» и определяет основные задачи и принципы деятельности Комиссии, меры предупреждения коррупционных правонарушений в Управлении и подведомственных образовательных учреждениях муниципального образования Староминский район (далее образовательные учреждения).

1.2. Противодействие коррупции осуществляется на основе следующих основных принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- взаимодействия с общественными объединениями и гражданами.

1.3. Основными принципами деятельности Комиссии являются:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений; комплексное использование политических, организационных,

информационно - пропагандистских, социально- экономических, правовых, и иных мер;

- приоритетное применение профилактических мер по предупреждению коррупции.

## **II. Меры по предупреждению коррупции**

2.1. К числу основных мер предупреждения коррупционных правонарушений относятся:

проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов и (или) их проектов;

антикоррупционное образование и пропаганда;

определение основных направлений в области противодействия коррупции и разработка плана мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;

реализация мер, направленных на профилактику коррупции;

осуществление анализа заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны работников Учреждения;

проверка выполнения работниками своих должностных обязанностей;

разработка на основании проведенных проверок рекомендаций, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности;

выявление возможных причин коррупции;

взаимодействие с органами самоуправления, общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;

взаимодействие с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.2. План мероприятий по противодействию коррупции является комплексной мерой, обеспечивающей согласованное применение правовых, экономических, образовательных, воспитательных, организационных и иных мер, направленных на противодействие коррупции.

2.3. Разработка и принятие плана мероприятий по противодействию коррупции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. Антикоррупционная экспертиза нормативных актов проводится в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в системе образования муниципального образования Староминский район с целью выявления и устранения, содержащихся в них норм, которые повышают вероятность коррупционных действий.

2.5. Для решения задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников Управления и образовательных учреждений организуется антикоррупционное образование и пропаганда.

2.6. Антиторрупционное образование и пропаганда представляют собой целенаправленную деятельность Управления и образовательных учреждений, содержанием которой являются просветительская работа по вопросам противодействия коррупции в любых ее проявлениях, воспитания у работников чувства гражданской ответственности, укрепления доверия к руководству Управления.

### **III. Основные задачи и функции Комиссии**

3.1. Основными задачами Комиссии являются:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам противодействия коррупции;
- участие в подготовке предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию; - обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан;

3.2. Основными функциями Комиссии являются:

- разработка основных направлений антиторрупционной деятельности;
- разработка и реализация антиторрупционных мероприятий, оценка и эффективности, осуществление контроля за ходом их реализации;
- участие в рассмотрении заключений, составленных по результатам проведения антиторрупционных экспертиз;
- подготовка проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- участие в организации антиторрупционной пропаганды;
- подготовка в установленном порядке предложений по вопросам борьбы с коррупцией.

### **IV. Состав Комиссии**

4.1 В состав Комиссии входят председатель, члены группы и секретарь.

4.2. Председатель Комиссии:

- определяет порядок и регламент рассмотрения вопросов на заседаниях;
- распределяет обязанности между членами Комиссии и дает поручения по подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- принимает решение о привлечении независимых экспертов (консультантов) для проведения экспертиз при подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии, утверждает реестр независимых экспертов (консультантов).

4.3. Секретарь Комиссии:

- регистрирует письма, поступившие для рассмотрения на заседаниях Комиссии;
- формирует повестку дня заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- организует ведение протоколов заседаний Комиссии;



-доводит до сведения членов Комиссии информацию о вынесенных на рассмотрение Комиссии вопросах и представляет необходимые материалы для их рассмотрения;

-доводит до сведения членов Комиссии информацию о дате, времени и месте проведения очередного (внеочередного) заседания;

-ведет учет, контроль исполнения и хранение протоколов и решений Комиссии с сопроводительными материалами;

-обеспечивает подготовку проекта годового плана работы и представляет его на утверждение председателю Комиссии;

-по поручению председателя Комиссии содействует организации выполнения научных, исследовательских, экспертных работ и проведения мониторинга в сфере противодействия коррупции;

-несет ответственность за информационное, организационно-техническое и экспертное обеспечение деятельности Комиссии.

#### 4.4. Члены Комиссии:

-участвуют в заседаниях Комиссии;

-готовят вопросы для рассмотрения на заседаниях Комиссии;

-выполняют отдельные поручения председателя Комиссии.

### **V. Порядок деятельности Комиссии**

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По решению председателя могут проводиться Комиссии внеочередные заседания. Предложения по повестке дня заседания Комиссии могут вноситься любым членом Комиссии.

5.2. Заседания ведет председатель Комиссии, а в его отсутствие по его поручению один из членов Комиссии.

5.3. Присутствие на заседаниях рабочей группы членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий иным работникам не допускаются. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом председателя. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица.

5.4. Решения Комиссии принимаются на его заседании простым большинством голосов от общего числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии оформляются протоколом. В протоколе указываются дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, принятые решения и результаты голосования. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений. Члены Комиссии и лица участвующие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известны в ходе заседания.

5.7. Каждый член Комиссии, не согласный с ее решением, имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.8. Подготовку проектов решений осуществляет секретарь Комиссии. В случае необходимости решения Комиссии могут быть оформлены в виде приказа Управления. Решения Комиссии доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.9. Основанием для проведения внеочередного заседания Комиссии является информация о факте коррупции в Управлении либо образовательных учреждениях, полученная от правоохранительных органов, судебных или иных государственных органов, от организаций, должностных лиц или граждан.

Заместитель начальника  
управления образования



Н.В.Пазухина

ПРИЛОЖЕНИЕ №3  
к приказу управления образования  
администрации муниципального образования  
Староминский район  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Состав антикоррупционной комиссии  
управления образованием администрации муниципального образования  
Староминский район

Ульянов Владимир Юрьевич  
Секретарь Комиссии:

- начальник управления образованием администрации муниципального образования Староминский район

Пазухина Наталья Викторовна

- заместитель начальника управления образованием администрации муниципального образования Староминский район

Члены Комиссии:

Петренко Татьяна Ивановна

- начальник отдела дошкольного образования управления образованием администрации муниципального образования Староминский район

Ольховская Наталья Рубеновна

- начальник отдела общего образования управления образованием администрации муниципального образования Староминский район

Толстова Елена Анатольевна

- председатель Староминской районной территориальной организации Профсоюза работников образования и науки РФ

Середа Елена Борисовна

- руководитель МКУ «ЦБ УО» муниципального образования Староминский район

Заместитель начальника  
управления образования

Н.В.Пазухина